Ecole Sainte Marie
Maisons-Laffitte

# Liste des Pièces Obligatoires

Rentrée des Classes 2027-2028

*Ecole Sainte Marie*

## DOSSIER D'INSCRIPTION POUR VOTRE ENFANT

La **1ère étape** se fait en ligne en remplissant un **dossier de préinscription**,
avec **le renseignement des données** concernant l'élève et la famille, et le téléchargement des pièces demandées

La **2ème étape**, pour validation de la préinscription, vous devrez nous faire parvenir le **dossier complet en format papier**,
par courrier ou en le déposant dans la boîte aux lettres de l'Ecole, au n°45 rue du Fossé

| **NOM DE L'ELEVE :** | **PRENOM :** |
|---|---|
| Date et lieu de naissance : | Classe demandée : |

**LISTE DES PIECES A FOURNIR :**

- □ Confirmation de la saisie "en ligne" - *à télécharger ou imprimer, à la fin de votre préinscription*
- □ 1 photo d'identité CONFORME récente - *au bon format*
- □ Lettre de motivation pour expliquer votre choix
- □ Copie intégrale du Livret de Famille - *avec les parents et l'ensemble de la fratrie*
- □ Copie intégrale du Carnet de Vaccination *(uniquement pages vaccination)*
- □ Copie des dossiers scolaires et/ou appréciations des enseignants *(hormis pour Petite Section)*
- □ Autorisation de prélèvement MANDAT SEPA accompagnée d'un RIB
- □ Un chèque pour les frais d'inscription d'un montant de 25.00 euros par famille libellé à l'ordre de l'OGEC SAINTE MARIE - *chèque encaissé à réception du dossier*
- □ Un chèque d'arrhes d'un montant de 125.00 euros par enfant libellé à l'ordre de l'OGEC SAINTE MARIE - *chèque encaissé au moment de l'inscription définitive de l'enfant. Le montant sera déduit de la facture annuelle - arrhes non remboursables en cas d'annulation d'inscription par la famille.*
- □ Convention de Scolarisation 2027-2028 remplie et signée

**Pièces complémentaires pour les inscriptions** - *à fournir en juin* :

- □ L'avis de passage et le bulletin du 3ème trimestre de l'année en cours pour les enfants entrant en primaire *(CP à CM2)*
- □ Un certificat de radiation pour les enfants scolarisés *(MS à CM2)*

**Procédure de traitement des dossiers :**

Le traitement de votre dossier sera fait sous un délai minimum de 15 jours après le dépôt de votre dossier « papier » - *variable selon les périodes*. Si votre dossier est retenu, un rendez-vous sera alors fixé pour une rencontre avec le Chef d'Etablissement qui souhaite impérativement rencontrer l'**enfant accompagné de ses 2 parents**.

*Aucun dossier ne sera traité si dépôt uniquement de l'une des 2 versions.*
*La non-réception du dossier complet implique l'annulation de la préinscription en ligne.*
*Tout dossier incomplet ne pourra être pris en compte*



*45 rue du Fossé - 78600 Maisons-Laffitte*
*Tel. +33 1 39 62 54 30 - Email : contact@saintemarie-ml.fr - Site internet : www.saintemarie-ml.fr*